

ตัวอย่างการกรอกแบบแนบ สำหรับบุคคลธรรมดา

แบบแนบตามประกาศกรมศุลกากรที่ ๖๔/๒๕๖๑



คำร้องมอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

แบบแนบ

ก

กรณีเป็นนิติบุคคลหรืออื่น ๆ (อื่น ๆ เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน ร้านค้า หน่วยงานราชการ ฯลฯ)

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ประกอบการภาษาไทย).....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _ _ _ _ _ (๑๓ หลัก)

สำนักงานใหญ่ สาขา (ตามที่ระบุใน แบบ ภ.พ.๒๐)

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... **แสนดี** นามสกุล..... **มีทรัพย์**

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่..... **3 1 0 0 9 0 0 2 8 4 2 7 9**.....

มีความประสงค์มอบหมายให้

นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

(ภาษาไทย) ชื่อ..... **แสนงาม** นามสกุล..... **มีทรัพย์**

(ภาษาอังกฤษ) ชื่อ..... **SANNAM** นามสกุล..... **MEESUP**

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบทะเบียนคนต่างด้าว เลขที่..... **3 1 0 0 9 0 0 2 8 4 2 7 6**.....

ที่อยู่เลขที่..... **1** อาคาร.....-..... ตรอก/ซอย..... **กิ่งแก้ว ซอย 1** หมู่ที่..... **1**

ถนน..... **กิ่งแก้ว** แขวง/ตำบล..... **ราชาเทวะ** เขต/อำเภอ..... **บางพลี**

จังหวัด..... **สมุทรปราการ** รหัสไปรษณีย์..... **10540** โทรศัพท์..... **02-7503030**

โทรสาร..... e-mail.....

เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนในนามของข้าพเจ้าฯ ในการปฏิบัติพิธีการศุลกากร การรายงานยานพาหนะเข้า-ออก การเป็นผู้รับผิดชอบ การบรรจุ การชำระภาษีอากร การติดต่อราชการกับกรมศุลกากร และการดำเนินการในกระบวนการทางศุลกากร และข้าพเจ้าฯ ยินยอมรับผิดชอบในการกระทำของบุคคลข้างต้นในทุกกรณี

แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบฯ

พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง



ลงชื่อ _____ ผู้มอบอำนาจ (ผู้มีอำนาจลงนาม)

(**นางแสนดี มีทรัพย์**)

ประทับตรา
นิติบุคคล
(ถ้ามี)

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบอำนาจ

(**นางแสนดี มีทรัพย์**)

ยื่นวันที่

หมายเหตุ - การ
(ตาม

พิมพ์ด้วยตัวอักษรสีดำ / เขียนด้วยหมึกสีน้ำเงิน เท่านั้น

๑