



แบบคำขอใช้ข้อมูลทะเบียนพิธีการศุลกากร
ทางอิเล็กทรอนิกส์ กรณีถูกระงับการใช้ข้อมูล

ทะเบียนรับเลขที่.....
สถานที่รับ.....
วันเดือนปีที่รับ.....
เจ้าหน้าที่ผู้รับ.....

ยื่นต่อ อธิบดีกรมศุลกากร ผ่าน ฝ่ายทะเบียนผู้นำเข้าและส่งออก ส่วนทะเบียนและสิทธิพิเศษ
 สำนักงานศุลกากร.....
 ด่านศุลกากร.....

กรณีเป็นนิติบุคคลหรืออื่น ๆ (อื่น ๆ เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน ร้านค้า หน่วยงานราชการ ฯลฯ)
 ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ประกอบการภาษาไทย).....บริษัท มงคลดี จำกัด
 ประเภทของกิจการ บจก. บมจ. หจก. หสน. ร้าน อื่น ๆ
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _ _ _ 0 1 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 _ _ _ (๑๓ หลัก)
 สำนักงานใหญ่ สาขา (ตามที่ระบุใน แบบ ภ.พ.๒๐)

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา
 ข้าพเจ้า นาย/MR. นาง/MRS. นางสาว/MISS อื่น ๆ /OTHER.....
 (ภาษาไทย) ชื่อ.....นามสกุล.....
 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

ที่อยู่
 เลขที่..... 9.....อาคาร..... รุ่งเรือง 99.....ต.รอก/ชอย..... หมู่ที่.....
 ถนน.....สุนทรโกษา.....แขวง/ตำบล.....คลองเตย.....เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....
 จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....รหัสไปรษณีย์.....10110.....โทรศัพท์.....0-2667-7000.....
 โทรสาร.....0-2667-6943.....e-mail.....Mongkoldee2499@gmail.co.th.....

พิมพ์ด้วยตัวอักษรสีดำ / เขียนด้วยหมึกสีน้ำเงิน เท่านั้น

หมายเหตุ - กรณีมีการยกเลิก เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนใด ผู้ลงทะเบียนมีหน้าที่ต้องยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน เพื่อให้ข้อมูลทะเบียนเป็นปัจจุบัน
 - กรณีผู้ลงทะเบียนไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน อาจต้องรับผิดชอบทางแพ่งและ/หรือทางอาญา

มีความประสงค์ขอใช้ข้อมูลทะเบียนพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ กรณีถูกระงับการใช้ข้อมูล เนื่องจากไม่มีการปฏิบัติพิธีการศุลกากรหรือดำเนินการในกระบวนการทางศุลกากรติดต่อกันเกินระยะเวลาที่กรมศุลกากรกำหนด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นรายการที่ต้องสมบูรณ์ทุกประการ และขอให้พิจารณาอนุญาตการใช้ข้อมูลทะเบียนพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป

ลงชื่อ.....

(..... **นายมงคล ฤกษ์ดี**) (Signature box)

ผู้มีอำนาจลงนาม



ยื่นวันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

ยื่นวันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

ยื่นวันที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

ความเห็นเจ้าหน้าที่

.....
.....
.....

คำสั่ง

- อนุญาต ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป
- ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่

วันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่.....

พิมพ์ด้วยตัวอักษรสีดำ / เขียนด้วยหมึกสีน้ำเงิน เท่านั้น

- หมายเหตุ - กรณีมีการยกเลิก เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนใด ผู้ลงทะเบียนมีหน้าที่ต้องยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนเพื่อให้ข้อมูลทะเบียนเป็นปัจจุบัน
- กรณีผู้ลงทะเบียนไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน อาจต้องรับผิดชอบทางแพ่งและ/หรือทางอาญา